

PATVIRTINTA
Kauno lopšelio-darželio „Girstutis“
direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 3 d.
įsakymu Nr. V-84

IKIMOKYKLINIO UGDYMO SUTARTIS

202 m. d. Nr. _____

Kauno lopšelis-darželis „Girstutis“, atstovaujamas direktorės Jovitos Antulevičienės (toliau – Švietimo teikėjas), veikiančio pagal Švietimo teikėjo nuostatus ir įstatyminis vaiko atstovas – vienas iš vaiko tėvų (globėjų)

.....
(vardas, pavardė, faktinės gyvenamosios vietos adresas, telefonas ir e. paštas)

(toliau – tėvas (globėjas) arba tėvai (globėjai)), atstovaujantis vaiko

.....
(vardas, pavardė, gimimo data)

(toliau – Vaikas) interesus, (toliau kartu – Šalys, atskirai – Šalis), sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS SUTARTIES OBJEKTAS

1. Vaiko ugdymas pagal ikimokyklinio ugdymo programą (kodas 85.10.10), pagal galimybes sudarant sąlygas tenkinti Vaiko saviraiškos poreikius.

II SKYRIUS SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2. Švietimo teikėjas įsipareigoja:

2.1. supažindinti tėvus (globėjus) su Švietimo teikėjo veiklą reglamentuojančiais teisės aktais (Kauno miesto savivaldybės tarybos (toliau – Savivaldybės tarybos) sprendimu nustatyta atlyginimo už Vaiko išlaikymą ikimokyklinėje grupėje tvarka, maitinimo organizavimo tvarka ir kt.);

2.2. įgyvendinti ikimokyklinio ugdymo programą pagal tėvų (globėjų) pasirinktą ikimokyklinio ugdymo organizavimo modelį, ugdymo programos įgyvendinimo laikas nuo kalendorinių metų rugsėjo 1 d. iki kitų metų rugpjūčio 31 d.;

2.3. užtikrinti Vaiko saugumą teisės aktų nustatyta tvarka ir tinkamas ugdymosi sąlygas, atitinkančias aktualių higienos normų reikalavimus;

2.4. individualizuoti ikimokyklinio ugdymo turinį, atsižvelgiant į Vaiko poreikius;

2.5. informuoti Vaiko tėvus (globėjus) apie Vaiko sveikatą, jo pažangą ir pasiekimus, ugdymo sąlygas, teikiamas švietimo paslaugas, kitus Vaiko ugdymo klausimus;

2.6. nuolat vertinti Vaiko pažangą ir pasiekimus, du kartus per metus atlikti Vaiko pasiekimų įvertinimą, aptarti jį su tėvais (globėjais):

2.6.1. informaciją apie individualius Vaiko pasiekimus ir pažangą teikti įstaigos elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“, individualių pokalbių metu;

2.6.2. bendradarbiauti su Vaiko tėvais (globėjais), arba jo iš anksto nurodytu įgaliotu asmeniu, sprendžiant ugdymo(si) proceso organizavimo, Vaiko saviraiškos bei gebėjimų vystymosi klausimus, kylančias ugdymo(si) problemas bei konsultuoti kitais tėvus (globėjus) dominančiais klausimais, inicijuoti tėvų (globėjų) dalyvavimą Švietimo tiekėjo savivaldoje;

2.6.3. baigiantis ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimui, teikti rekomendacijas dėl ugdymo tęstinumo, užtikrinti galimybę Vaikui toliau ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą;

2.7. vaikui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, teikti švietimo pagalbą (specialiąją pedagoginę, psichologinę, socialinę pedagoginę) pagal įstaigos Vaiko gerovės komisijos ir (arba) Pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas, informuoti tėvus (globėjus) apie tokią pagalbą teikiančias įstaigas;

2.8. užtikrinti informacijos, susijusios su Vaiko sveikata ir jo ugdymosi poreikiais, konfidencialumą, tvarkyti Vaiko asmens duomenis, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų teisinę apsaugą;

2.9. tėvams (globėjams) pageidaujant (pateikus pažymą (e. sveikatoje) ir įstaigos vadovui prašymą), teikti pagalbos mokinio savirūpai pagal gydytojų rekomendacijas užtikrinimo (vaistų laikymo, išdavimo, naudojimo ir kt.), jeigu Vaikas serga lėtine neinfekcine liga paslaugas (**prašymas savirūpai, esant poreikiui**);

2.10. teikti savirūpą (pažymėti) **TAIP** **NE**

2.11. ugdyti pozityvų ugdytinių elgesį ir kurti draugišką ugdymosi aplinką, nustatyti kokie turi būti daromi veiksmai individualiu, grupės, įstaigos, šeimos lygmeniu, siekiant užkirsti kelią bet kokios formos smurtui ir patyčioms įstaigoje;

2.12. pastebėjus, kad Vaiko atžvilgiu yra taikomas smurtas, prievarta, seksualinio ar kitokio pobūdžio išnaudojimas, apie tai informuojamas Kauno lopšelio-darželio „Girstutis“ direktorius, vaikų teisių apsaugos institucijos;

2.13. pastebėjus, jog Vaiko sveikatos būklė pablogėjo buvimo ikimokyklinėje ugdymo grupėje metu, **nedelsiant apie tai informuoti vaiko tėvus** ir/arba jo iš anksto nurodytą įgaliotą asmenį;

2.14. ūmiai Vaikui susirgus, patyrus traumą, **nedelsiant apie tai informuoti vaiko tėvus, (globėjus), iškviesti greitąją medicinos pagalbą (esant būtinybei), jeigu nėra galimybės informuoti tėvus (globėjus) taip pat kvieisti medicinos pagalbą, informuoti Kauno lopšelio-darželio „Girstutis“ direktorių;**

2.15. ne rečiau kaip 3,5 val. per dieną teikti maitinimo paslaugas;

2.16. atlyginimą už ugdymo sąlygų tenkinimą panaudoti edukacinėms erdvėms įrengti, bendrojo naudojimo ugdymo priemonėms, edukacinių renginių paslaugoms apmokėti, turtui įsigyti, darbuotojų darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo išlaidoms ir kartą per ketvirtį atsiskaityti tėvams (globėjams) apie gautas atlyginimo už ugdymo sąlygų tenkinimą lėšas ir jų panaudojimą, nurodant išlaidų sumą ir paskirtį, Švietimo tiekėjo nustatyta tvarka;

2.17. vykdyti kitus Švietimo tiekėjo nuostatuose, vidaus tvarką nustatančiuose ir kituose veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytus įsipareigojimus;

2.18. tvarkyti Vaiko, tėvų (globėjų) asmens duomenis ugdymo proceso organizavimo tikslu bei su šia sutartimi susijusiems įsipareigojimams vykdyti, įgyvendinant tinkamas technines ir organizacines priemones, vadovaujantis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (Reglamentas (ES) Nr.2016/679), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą (1 priedas).

3. Tėvai (globėjai) įsipareigoja:

- 3.1. užtikrinti, kad Vaikas reguliariai lankytų Švietimo teikėjo ikimokyklinio ugdymo grupę (toliau – grupė);
- 3.2. laiku atvykti (iki 8.45 val.) ir išvykti (iki 18.00 val.), arba išvykti iš 12 valandų grupės (iki 19.00 val.), kurių tėvai dirba iki 18.00 val. Vaikai atvyksta ir išvyksta iš Kauno lopšelio-darželio „Girstutis“ lydimi tėvų ar kitų ne jaunesnių nei 14 metų asmenų, kuriuos nurodo prašyme vaiko tėvai (globėjai);
- 3.3. Vaiką į grupę atvesti tik sveiką, neturintį užkrečiamų ligų ar kitų ūmių sveikatos sutrikimų požymių (nekarščiuoja, nedūsta, nesiskundžia skausmais, neviduriuoja, nevemia, neturi neaiškios kilmės bėrimo elementų, utėlių, glindų ir pan.), švarų ir tvarkingai aprengtą pagal oro sąlygas;
- 3.4. Vaikui susirgus lopšelyje-darželyje (gavus informaciją iš grupės mokytojo) teisėtas vaiko atstovas ar jo raštu įgaliotas asmuo turi pasiimti vaiką iš įstaigos:
 - 3.4.1. kai Vaikui nustatomi ūmių užkrečiamųjų ligų požymiai (karščiuoja, skundžiasi skausmu, viduriuoja, vemia, ūmiai kosti, yra pūlingų išskyrų iš nosies);
 - 3.4.2. kai Vaiko liga riboja jo dalyvavimą grupės veikloje;
 - 3.4.3. Vaiko būklė reikalauja didesnės darbuotojų kompetencijos ir dėmesio, negu jie gali suteikti, nepažeisdami kitų vaikų interesų;
 - 3.4.4. Vaiko liga kelia pavojų kitų vaikų ir darbuotojų sveikatai;
- 3.5. Vaikui susirgus ar dėl kitų priežasčių neatvykus į grupę, tą pačią dieną iki 8.30 val. informuoti grupės mokytoją;
- 3.6. Vaiką atvedus po ligos pateikti tėvų raštišką paaiškinimą, patvirtintą įstaigos direktoriaus;
- 3.7. teikti informaciją apie Vaiko sveikatą ir jo ugdymosi poreikius grupės mokytojams ir (ar) švietimo pagalbos specialistams, jei Vaikui teikiama pagalba;
- 3.8. bendradarbiauti su grupės mokytojais, specialistais, teikiančiais Vaikui švietimo pagalbą (specialiąją pedagoginę, psichologinę, socialinę pedagoginę), Vaiko gerovės komisija, sprendžiant Vaiko ugdymo(si) klausimus, dalyvauti aptariant Vaiko pažangą ir pasiekimus;
- 3.9. aprūpinti Vaiką individualiomis ugdymosi priemonėmis (pagal grupės mokytojų parengtas rekomendacijas);
- 3.10. aprūpinti Vaiką higienos priemonėmis (sauskelnės, nosinaitės, šukos ir kt.), pasirūpinti atsarginiais drabužiais vaikui perrengti:
 - 3.10.1. esant tinkamoms oro sąlygoms, neprieštarauti Vaiko išvedimui į lauką, pasirūpinti atsarginiais drabužiais Vaikui perrengti, tinkama lauko apranga visais metų laikais;
 - 3.10.2. atvesti Vaiką į ikimokyklinę grupę aprengtą patogiai, saugiai, kiek įmanoma pagal Vaiko amžių bei skatinant jo savarankiškumą;
- 3.11. siekiant išvengti užkrečiamųjų ligų išplitimo, leisti apžiūrėti Vaiką visuomenės sveikatos specialistui arba pedagogui, tikrinti jo švarą ir kitus požymius, leidžiančius nustatyti užkrečiamųjų ligų sukėlėjų nešiotojus;
- 3.12. leisti iškviesti greitąją medicinos pagalbą Vaikui susirgus, patyrus traumą, jeigu nėra galimybės informuoti tėvus (globėjus);
- 3.13. užtikrinant Vaikų saugumą įstaigos patalpose ir kieme:
 - 3.13.1. atvykus į įstaigą palydėti Vaiką į jo grupę, apie Vaiko atvykimą informuoti mokytoją;
 - 3.13.2. (jeinant/išeinant) uždaryti įstaigos vartelius, grupės duris;
 - 3.13.3. pasiimant Vaiką iš įstaigos informuoti grupės mokytoją;
 - 3.13.4. neleisti Vaikui į ikimokyklinio ugdymo grupę neštis vertingų daiktų (pvz. mobilūs telefonai, planšetiniai kompiuteriai, juvelyriniai dirbiniai, pinigai ir pan.), dėl kurių praradimo tėvai (globėjai) galėtų patirti finansinę žalą. Leidus Vaikui į ikimokyklinio ugdymo grupę atvykti turint minėtus daiktus, tėvai (globėjai) prisiima jų praradimo riziką;

3.13.5. apžiūrėti Vaiką, jo daiktus, įsitikinti ar vaikas į ugdymo įstaigą atvyko neturėdamas pavojingų sveikatai daiktų, žaislų sau ir kitiems;

3.14. nenešti į grupę vaistų ir maisto produktų, galinčių sukelti pavojų vaikų sveikatai ir saugumui (saldumynai su kremu ar šokoladu, gėrimai su dažikliais, konservantais, saldikliais, bulvių traškučiai ir pan.);

3.15. domėtis Vaiko ugdymo(si) pasiekimais, pažanga;

3.16. bendradarbiauti su Kauno lopšelio-darželio „Girstutis“ mokytojais ir vadovais, dalyvauti tėvams (globėjams) skirtuose renginiuose ir susirinkimuose, darželio savivaldoje;

3.17. ***ugdyti pozityvų ugdytinių elgesį ir kurti draugišką ugdymosi aplinką, nustatyti kokie turi būti daromi veiksmai individualiu, grupės, įstaigos, šeimos lygmeniu, siekiant užkirsti kelią bet kokios formos smurtui ir patyčioms įstaigoje;***

3.18. ***Vaiką į grupę (iki mokytojo) turi atvesti ir pasiimti iš jos vaiko tėvai (globėjai)***, jei jiems teisės aktų nustatyta tvarka nėra nustatyti specialūs apribojimai Vaiko atžvilgiu. Arba Vaiko tėvai (globėjai) ne vėliau kaip per 7 dienas nuo Vaiko priėmimo į švietimo įstaigą dienos užpildo švietimo įstaigos direktoriaus patvirtintos formos prašymą, kuriame nurodo ne jaunesnių nei 14 metų asmenų, turinčių teisę atvesti Vaiką į grupę ir iš jos pasiimti, kontaktinius duomenis (vardą, pavardę, gimimo datą ir telefoną). Vaiko tėvai (globėjai) turi įvertinti, ar jų nurodomas asmuo sugebės tinkamai pasirūpinti Vaiko, atvedamo į švietimo įstaigą ar paimto iš jos, saugumu. Pagal tėvų (globėjų) prašymus sudaromas asmenų, turinčių teisę vaiką atvesti į grupę ir pasiimti iš jos, sąrašas. Šių asmenų sąrašas gali būti tikslinamas;

3.19. laiku sumokėti Savivaldybės tarybos nustatyto dydžio atlyginimą už vaiko, ugdomo ikimokyklinėje grupėje, išlaikymą ir tėvų (globėjų) pageidavimų teikiamas papildomas paslaugas, kuriomis vaikas naudojosi;

3.20. išreikšti aiškų sutikimą/nesutikimą tvarkyti vaiko asmens duomenis ugdymo proceso veiklų, pasiekimų bei renginių viešinimo tikslais (2 priedas).

III SKYRIUS

SUTARTIES TERMINAS, JOS KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

4. Sutartis įsigalioja nuo 20..... m..... d. ir galioja, kol vaikas baigs Švietimo teikėjo ikimokyklinio ugdymo programą, t. y. iki 20..... m. rugpjūčio 31 dienos.

5. Sutartis gali būti keičiama rašytiniu Šalių susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi.

6. Tėvai (globėjai) gali nutraukti Sutartį, pateikę prašymą ir visiškai atsiskaitęs už vaiko, ugdomo ikimokyklinėje grupėje, išlaikymą ir vaikui teiktas papildomas paslaugas (jei tokios buvo teiktos) Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Jeigu nutraukus Sutartį yra susidariusi permoka už vaiko, ugdomo ikimokyklinėje grupėje, išlaikymą ir vaikui teiktas papildomas paslaugas (jei tokios buvo teiktos), ji yra gražinama į tėvų (globėjų) Sutarties rekvizituose nurodytą banko sąskaitą.

7. Jeigu tėvai (globėjai) nevykdo šios sutarties 3.19 papunktyje nurodyto įsipareigojimo daugiau kaip du mėnesius iš eilės, Švietimo teikėjas gali kreiptis į teismą dėl susidariusio įsiskolinimo priteisimo teisės aktų nustatyta tvarka.

8. Švietimo teikėjas turi teisę laikinai sustabdyti Sutartį, kai yra laikinai uždaromas ir ugdymas pagal ikimokyklinio ugdymo programą negalimas dėl vykdomų pastato remonto darbų, karantino, paskelbtos epidemijos ar kitų objektyvių priežasčių. Sutarties sustabdymo laikotarpiui gali būti sudaroma terminuota sutartis su kitu numatytu švietimo teikėju, o tokios sutarties galiojimo trukmė negali būti ilgesnė kaip du mėnesiai arba iki kol Švietimo teikėjas atnaujina ikimokyklinio ugdymo programos vykdymą.

IV SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMAS

9. Galimi Sutarties pažeidimai ar tėvų (globėjų) skundai dėl galimų Sutarties pažeidimų nagrinėjami Švietimo teikėjo taryboje, prireikus – dalyvaujant Kauno miesto savivaldybės administracijos atstovui.

10. Ginčai dėl Sutarties sprendžiami Šalių derybomis, nepavykus – teisės aktų nustatyta tvarka.

V SKYRIUS KITOS NUOSTATOS

11. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

12. Sutarties priedai yra neatsiejama šios sutarties dalis.

13. Sutarties priedai yra:

13.1. 1 priedas – Informacinis pranešimas apie asmens duomenų tvarkymą;

13.2. 2 priedas – Tėvo (globėjo) sutikimai / nesutikimai.

14. Sutarties Šalys:

Švietimo teikėjas

Kauno lopšelio-darželio „Girstutis“

Kodas 191642535

Kovo 11-osios g. 25B, LT 51351

Telefonas +370 37 45 46 49 / 45 47 32

LT704010042500070429

Direktorė

Jovita Antulevičienė

Tėvas (globėjas)

.....

(vardas, pavardė)

.....

(banko sąskaitos Nr.)

.....

(parašas)

Ugdymo sutartis pakeista (papildyta) 22____m._____d. _____

(nurodyti, kurios ugdymo sutarties sąlygos pakeistos)

Švietimo teikėjo atstovas

(parašas)

Jovita Antulevičienė

(Vaiko atstovas)

(parašas)

(Vardas ir pavardė)

Ugdymo sutartis nutraukta 22____m._____d. _____

(ugdymo sutarties nutraukimo pagrindas ir

priežastis)

Švietimo teikėjo atstovas

(parašas)

Jovita Antulevičienė

Vaiko atstovas

(parašas)

(Vardas ir pavardė)

Kauno lopšelio-darželio „Girstutis“
Ugdymo sutarties
1 priedas

INFORMACINIS PRANEŠIMAS APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

Kauno lopšelis-darželis „Girstutis“ vaiko ir jo tėvų (globėjų) (toliau – Vaikas) asmens duomenis tvarko vadovaudamasi Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB) (toliau – BDAR). Šiame pranešime pateikta informacija apie tai, kokius asmens duomenis ir kokiu tikslu tvarkome, kam galime perduoti informaciją apie Jus, kiek laiko saugome duomenis ir kokias teises Jūs, kaip duomenų subjektas, turite.

Duomenų valdytojas

Kauno lopšelis-darželis „Girstutis“, kodas 191642535, Kovo 11-osios 25B, LT 51351 Kaunas, tel. +370 37 45 46 49 / 45 47 32, el. paštas girstutis.darzelis@gmail.com

Asmens duomenų tvarkymo teisinis pagrindas

BDAR 6 straipsnio 1 dalies a punktas (duomenys tvarkomi Jūsų sutikimu);
BDAR 6 straipsnio 1 dalies b punktas (ugdymo paslaugų sutarties vykdymas);
BDAR 6 straipsnio 1 dalies c ir e punktai, 9 straipsnio 2 dalies b punktas (švietimo teikėjui taikomų teisės aktų įvykdymas);

Asmens duomenų tvarkymo tikslai

- **Mokymo sutartims sudaryti ir apskaityti:** Vaiko, jo tėvų (globėjų) vardai, pavardės, asmens kodai, gyvenamosios vietos adresas, telefonai.
- **Vaiko atvedimo į švietimo įstaigą ir išleidimo iš jos tvarkos įgyvendinimui:** asmenų, turinčių teisę atvesti Vaiką į grupę ir iš jos pasiimti, vardas, pavardė, gimimo data ir telefonai.
- **Atlyginimo už vaikų išlaikymą apskaičiavimui:** Vaiko vardas, pavardė, mokesčio dydis, grupė, mokėtojo kodas, tėvų (globėjų) deklaruota gyvenamoji vieta, banko sąskaitos numeris, banko pavadinimas, elektroninio pašto adresas.
- **Elektroninio dienyno pildymui:** Vaiko vardas, pavardė, gimimo data, grupė, mokslo metai, pasiekimų įvertinimai, duomenys apie sveikatą; tėvų (globėjų) vardai, pavardės, gyvenamosios vietos adresas, elektroninio pašto adresas, telefono numeriai.
- **Mokinių registro nuostatų vykdymui:** Vaiko vardas, pavardė, asmens kodas, pilietybė, deklaruotos ir faktinės gyvenamosios vietos adresas, gimtoji kalba (-os), atvykimo / išvykimo duomenys (iš kur atvyko / kur išvyko, atvykimo / išvykimo data, išvykimo priežastis, įsakymo numeris, mokyklos baigimo data), bendri duomenys apie ugdymą (grupė, ugdymo programa, kalba, kuria mokosi, kalbos, kurių mokosi, skiriama socialinė parama, nemokamas maitinimas, pavėžėjimas, specialieji ugdymosi poreikiai, skirta ir suteikta švietimo pagalba, ugdymo sutartis).
- **Vaiko gerovės komisijos darbo organizavimui:** Vaiko vardas, pavardė, gimimo data, gyvenamoji vieta; vaiko tėvų (globėjų) vardai, pavardės, telefonai; informacija apie specialiuosius vaiko poreikius (pedagoginės psichologinės tarnybos pažyma).
- **Švietimo pagalbos teikimui:** Vaiko vardas, pavardė, gimimo data, informacija apie specialiuosius vaiko poreikius (pedagoginės psichologinės tarnybos pažyma).

- **Nemokamo maitinimo organizavimui:** Vaiko vardas, pavardė, gimimo data, grupė.
- **Bendruomenės ir/ar visuomenės informavimui apie Švietimo teikėjo veiklą:** Vaiko sukurtas kūrybinis darbas, kur užfiksuotas Vaiko vardas, pavardė, grupė; apie vaikų veiklą sukurta filmuota medžiaga ir / ar nuotraukos, kur užfiksuotas Vaikas (Švietimo teikėjo erdvėse, Švietimo teikėjo interneto svetainėje, socialinių tinklų paskyroje); gautas pagyrimas, apdovanojimo pažymėjimas, padėka ar kita su Vaiku susijusi informacija, kur nurodytas Vaiko vardas, pavardė, gimimo data, grupė, apdovanojimo ir / ar renginio pavadinimas.
- **Nuotolinio mokymosi organizavimui:** Vaiko vardas, pavardė, Vaiko atvaizdas, vaizdo medžiaga, tėvo (globėjo) elektroninis paštas, duomenys apie prisijungimą prie skaitmeninių platformų ir skaitmeninių mokymosi aplinkų.
- **Vaiko teisių, interesų ir saugumo užtikrinimui:** Vaiko, jo tėvų (globėjų) vardai, pavardės, gyvenamosios vietos adresas; vaizdo duomenys, susiję su fiziniais asmenimis naudojant automatines vaizdo stebėjimo priemones (jeigu vykdomas vaizdo stebėjimas).

Asmens duomenų saugumo užtikrinimas

Asmens duomenys yra tvarkomi ir saugomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, BDAR nuostatomis, Švietimo įstatymu, kitais teisės aktais, reguliuojančiais asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą. Švietimo teikėjas užtikrina tvarkomų asmens duomenų saugumą įgyvendinusi visas būtinas technines ir organizacines priemones asmens duomenims apsaugoti nuo neteisėto sunaikinimo, atsitiktinio pakeitimo, atskleidimo ir nuo bet kokio neteisėto tvarkymo.

Duomenų saugojimo terminai

Asmens duomenys Kauno lopšelyje-darželyje „Girstutis“ saugomi ne ilgiau, nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą ir saugojimą.

Duomenys gali būti gaunami iš:

- tėvų (globėjų) prašymų, kitų jų pateiktų dokumentų;
- Mokinių registro;
- Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos;
- Gyventojų registro;
- informacinės sistemos „Parama“;
- Biudžetinės įstaigos „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“;
- visuomenės sveikatos specialisto (duomenys apie vaiko sveikatą);
- socialinių paslaugų centrų, kitų organizacijų, dirbančių su Vaiku ir / ar jo šeima;
- **Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos.**

Asmens duomenys gali būti perduodami:

- valstybės ir savivaldybių institucijoms, įstaigoms (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijai, Nacionalinei švietimo agentūrai, Švietimo informacinių technologijų centrai, Kauno miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriui, švietimo pagalbos įstaigoms, švietimo įstaigoms) teisėse aktuose nustatytoms švietimo teikėjo funkcijoms įgyvendinti;
- kitiems gavėjams, kai tai įpareigoja daryti galiojantys teisės aktai;

- kitais atvejais, esant asmens sutikimui arba atidžiai įvertinus duomenų teikimo ir gavimo tikslą, pagrindą ir ne daugiau duomenų, nei reikia tikslui pasiekti taip pat užtikrinant perduodamų duomenų saugumą.

Asmenys turi teisę:

- **gauti informaciją** apie savo asmens duomenų tvarkymą (BDAR 12-14 str.);
- **susipažinti** su savo asmens duomenimis, kurie yra saugomi (BDAR 15 str.);
- prašyti **ištaisyti** neteisingus, netikslius ar neišsamius asmens duomenis (BDAR 16 str.);
- prašyti **ištrinti** su asmeniu susijusius (teisė „būti pamirštam“) duomenis (BDAR 17 str.);
- **prašyti apriboti** savo asmens duomenų tvarkymą (BDAR 18 str.);
- gauti savo asmens duomenis skaitmeniniu formatu ir persiųsti juos kitam duomenų valdytojui („duomenų **perkeliamumas**“) (BDAR 20 str.);
- bet kuriuo metu **atšaukti savo sutikimą** (BDAR 7 str.).

Duomenų subjektų teisės nėra absoliučios ir gali būti ribojamos BDAR nustatytais pagrindais.

Asmens duomenų saugumo pažeidimai ir apskundimas

Jeigu asmuo mano, kad pažeistos jo, kaip duomenų subjekto, teisės arba nori gauti daugiau informacijos apie asmens duomenų tvarkymą, gali kreiptis į Kauno lopšelio-darželio „Girstutis“ **duomenų apsaugos pareigūną/specialistą**, tel. +370 37 45 47 32, elektroninio pašto adresą pranesk.girstutis@gmail.com.

Jeigu asmuo nesutinka su atsakymu, jis gali kreiptis į Valstybinę duomenų apsaugos inspekciją, L. Sapiegos g. 17, 10312 Vilnius, Tel. +370 5 271 2804, 279 1445, el. p. ada@ada.lt

Daugiau informacijos apie asmens duomenų tvarkymą rasite:

<https://www.ldgirstutis.lt/asmens-duomenu-apsauga/politika/>

<https://www.ldgirstutis.lt/asmens-duomenu-apsauga/taisykles/>

Pasirašydamas/-a šią formą patvirtinu, kad esu informuotas/-a apie mano asmens duomenų tvarkymą:

(vardas, pavardė, parašas, data)

Kauno lopšelis-darželis „Girstutis
Ugdymo sutarties
2 priedas

TĖVO (GLOBĖJO) SUTIKIMAI / NESUTIKIMAI

- **Sutinku / nesutinku** (nereikalingą išbraukti), kad mano vaiko _____
(vardas, pavardė)
(toliau – vaikas), dalyvaujančio Švietimo teikėjo organizuojamuose renginiuose, nuotraukos ar filmuota medžiaga ugdomaisiais, mokyklos veiklos viešinimo tikslais būtų talpinama Švietimo teikėjo internetinėje svetainėje, socialinių tinklų paskyroje, Youtube kanale ar kitose Švietimo teikėjo viešosiose erdvėse.
- **Sutinku / nesutinku** (nereikalingą išbraukti), kad mano vaiko darbeliai, kūriniai, projektai būtų viešinami Švietimo teikėjo patalpose ir viešojoje erdvėje, nurodant vaiko vardą, pavardę, amžių, grupę.
- Mano vaikas **serga / neserga** (nereikalingą išbraukti) lėtine neinfekcine liga (LNL), alergijomis, epilepsija, todėl jam **reikalinga / nereikalinga** (nereikalingą išbraukti) pagalba pagal gydytojų rekomendacijas.
- **Sutinku / nesutinku** (nereikalingą išbraukti), kad mano vaikas Švietimo teikėjo nustatyta tvarka, be atskiro raštiško sutikimo vyktų į Švietimo teikėjo organizuojamus 1 (vienos) dienos trukmės vaikų ugdymąsi praturtinančius ir jų socializaciją skatinančius renginius (edukacijas, ekskursijas, išvykas, konkursus, olimpiadas ir pan.) kitose, už Švietimo teikėjo sienų esančiose aplinkose.

Tėvas (globėjas)

_____ (parašas)

_____ (vardas, pavardė)